**Предоставление меры социальной поддержки по льготному проезду детям участников СВО, обучающимся в образовательных организациях на территории Республики Алтай, реализующих основные образовательные программы**

Постановлением Правительства Республики Алтай от 29 марта 2023 года № 128 «Об утверждении порядка предоставления меры социальной поддержки по льготному проезду на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по муниципальным маршрутам (в городском сообщении) и межмуниципальным маршрутам (в пригородном сообщении) регулярных перевозок детей граждан РФ, призванных на военную службу в соответствии с указом Президента РФ от 21 сентября 2022г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в РФ», поступивших на военную службу в именное подразделение РА «Ирбис», добровольно выполняющих задачи в ходе проведения специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской области, Запорожской области и Украины, обучающихся в образовательных организациях на территории РА, реализующих основные образовательные программы в соответствии с Федеральным законодательством» утвержден порядок предоставления проезда детям военнослужащих, участвующих в специальной военной операции.

 Для получения льготного проезда родитель ребенка либо его законный представитель предоставляет в Казенное учреждение Республики Алтай «Управление социальной поддержки населения Майминского района» (далее Учреждение) следующие документы:

а) заявление о предоставлении льготного проезда;

б)документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, предусмотренный федеральным законодательством ;

в)документ, выданный в соответствии с федеральным законодательством, подтверждающий полномочия законного представителя (в случае если документы, указанные в настоящем пункте, предоставляет законный представитель);

г)документ, подтверждающий принадлежность ребенка к членам семьи военнослужащего (свидетельство о рождении ребенка), документ, удостоверяющий личность ребенка);

д) документ с места прохождения военной службы военнослужащего, подтверждающий участие в специальной военной операции;

е) документ, выданный образовательной организацией на территории Республики Алтай, реализующей основные образовательные программы в соответствии с федеральным законодательством, и подтверждающий обучение ребенка в этой организации;

ж)оформленное в соответствии с федеральным законодательством согласие на обработку персональных данных заявителя, ребенка.

 Учреждение в течение 3 рабочих дней, следующих со дня предоставления заявителем в учреждение документов, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с [Федеральным законом](http://base.garant.ru/12177515/) от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" запрашивает посредством направления межведомственного запроса сведения о проживании ребенка по месту жительства и (или) месту пребывания на территории Республики Алтай. Данные сведения заявитель вправе предоставить по собственной инициативе.

 Учреждение в течение 5 рабочих дней, следующих со дня обращения заявителя в учреждение, принимает решение о предоставлении льготного проезда ребенку.

Учреждение в течение 5 рабочих дней, следующих со дня принятия решения о предоставлении льготного проезда ребенку либо принятия решения об отказе в предоставлении льготного проезда ребенку уведомляет заявителя о принятом решении о предоставлении льготного проезда ребенку либо решении об отказе в предоставлении льготного проезда ребенку (с указанием оснований для принятия решения об отказе в предоставлении льготного проезда ребенку) способом, указанным в заявлении.

 **В случае принятия учреждением решения о предоставлении льготного проезда ребенку льготный проезд предоставляется в форме проездного билета или транспортной карты.**

**Проездной билет**

 **Для предоставления льготного проезда детям в форме проездного билета учреждение ежемесячно организует работу по составлению реестра детей, имеющих право на осуществление льготного проезда на основании проездного билета и передает реестр транспортной организации для выдачи проездного билета заявителю, ребенку.**

 Заявитель, ребенок получает проездной билет ежемесячно (в период с 25 числа месяца, предшествующего месяцу проезда ребенка, до 5 числа текущего месяца проезда) в местах выдачи проездного билета, определенных транспортной организацией, при этом предъявляет лицу, осуществляющему выдачу проездного билета:

документ, удостоверяющий личность заявителя, ребенка;

документ, выданный в соответствии с федеральным законодательством, подтверждающий полномочия законного представителя (в случае обращения законного представителя).

**Транспортная карта**

 **Заявитель, ребенок приобретает транспортную карту в период с 25 числа месяца, предшествующего месяцу проезда ребенка, до 5 числа текущего месяца проезда в местах выдачи транспортной карты, определенных транспортной организацией, при этом предъявляет лицу, осуществляющему выдачу транспортной карты:**

документ, удостоверяющий личность заявителя, ребенка;

документ, выданный в соответствии с федеральным законодательством, подтверждающий полномочия законного представителя (в случае обращения законного представителя).

 **Для начала использования транспортной карты ребенок активирует транспортную карту путем прикладывания ее к транспортному терминалу.**

 Предоставление льготного проезда ребенку прекращается учреждением на основании решения учреждения о прекращении предоставления льготного проезда ребенку в следующих случаях:

а) переезд ребенка на постоянное место жительства в другой субъект Российской Федерации;

б) смерти ребенка, либо признания его в установленном федеральным законодательством порядке умершим или безвестно отсутствующим;

в) прекращение обучения ребенка в образовательной организации.

 Предоставление учреждением льготного проезда ребенку прекращается учреждением с месяца, следующего за месяцем принятия решения учреждением о прекращении предоставления льготного проезда ребенку.

 **Форма заявления**

В КУ РА «Управление социальной поддержки населения Майминского района»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_\_

кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места жительства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

электронная почта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

категория \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер, серия документа, дающего право на получение мер социальной поддержки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении меры социальной поддержки по льготному проезду на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) по муниципальным маршрутам (в городском сообщении) и межмуниципальным маршрутам (в пригородном сообщении) регулярных перевозок детям граждан Российской Федерации, призванных на военную службу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», поступивших на военную службу в именное подразделение Республики Алтай «Ирбис», добровольно выполняющих задачи в ходе проведения специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской области, Запорожской области и Украины (далее – специальная военная операция), обучающихся в образовательных организациях на территории Республики Алтай, реализующих основные образовательные программы в соответствии с федеральным законодательством, проживающим на территории Республики Алтай**

Прошу предоставить меру социальной поддержки по бесплатному проезду на городском и пригородном пассажирском транспорте (кроме такси) в виде проездного билета ребенку (детям):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия | Имя | Отчество | Дата рождения | Учебное заведение |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2… |  |  |  |  |  |

К заявлению прилагаю следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Перечень предоставленных документов | шт. |
| 1. | Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на каждого члена многодетной семьи; |  |
| 2. | Справка, выданная образовательной организацией и подтверждающая обучение ребенка в образовательной организации |  |
| 3. | Документ с места прохождения военной службы военнослужащего, подтверждающий участие в специальной военной операции (далее – справка с места службы) |  |

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Я уведомлен о том, что:

утерянный проездной билет восстановлению не подлежит;

срок действия проездного билета - 1 календарный месяц;

проездной билет выдается при предъявлении документа, удостоверяющего личность ежемесячно в период с 25 числа месяца, предшествующего месяцу проезда ребенка, до 5 числа текущего месяца проезда, в местах, установленных транспортной организацией.

О принятом решении о предоставлении меры социальной поддержки по проезду с указанием адреса и сроков, где заявитель (ребенок) может получить проездной билет, либо об отказе в предоставлении меры социальной поддержки по проезду с указанием причин отказа прошу уведомить путем:

|  |  |
| --- | --- |
| Варианты направления уведомлений | Отметить «V» |
| электронным сообщением на контактный номер телефона (указать) |  |
| на адрес электронной почты (указать) |  |
| в автоматическом режиме через Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ) в случае обращения заявителя через ЕПГУ |  |
| почтовым отправлением через организации федеральной почтовой связи |  |
| лично заявителю под подпись |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Заявитель: | Специалист органа социальной защиты: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись расшифровкаДата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись расшифровкаДата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(линия отреза)

**РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ**

Заявление и документы гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Регистрационный номер заявления | Количество документов | Принял |
| Дата приема заявления | Подпись специалиста |
|  |  |  |  |